

**Порядок и условия  
предоставления льгот по родительской плате за присмотр и уход за  
детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного  
образования в муниципальных учреждениях города Твери,  
осуществляющих образовательную деятельность**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок и условия предоставления льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях города Твери, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Порядок), регламентирует организацию предоставления льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, в муниципальных учреждениях г.Твери, осуществляющих образовательную деятельность, (далее - льготы по родительской плате).

1.2. Предоставление льгот по родительской плате производится муниципальным образовательным учреждением, реализующим основную образовательную программу дошкольного образования (далее - МОУ), на основании заявления одного из родителей (законных представителей) ребенка на имя руководителя МОУ и документов, подтверждающих право на предоставление льготы.

1.3. При разных фамилиях родителей и детей предоставляются копии документов, подтверждающих родство.

1.4. Размер льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МОУ, устанавливается Постановлением администрации города Твери.

**2. Категории граждан, имеющих право на предоставление льгот по  
родительской плате**

2.1. Льготы по родительской плате предоставляются следующим категориям граждан:

2.1.1. семьям, имеющим 3-х и более несовершеннолетних детей, установлена родительская плата в размере 50 % от установленного размера родительской платы;

2.1.2. работникам МОУ, дети которых посещают муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, установлена льгота по родительской плате за присмотр и уход за детьми в МОУ в размере:

- педагогическому персоналу – 40 % от установленного размера родительской платы,

- учебно – вспомогательному и обслуживающему персоналу – 30 % от установленного размера родительской платы;

2.2. За присмотр и уход за детьми с ограниченными возможностями здоровья, посещающими МОУ города Твери, родительская плата не взимается.

2.3. К категории детей с ограниченными возможностями здоровья, посещающих МОУ города Твери, относятся дети глухие и слабослышащие; слепые и слабовидящие; с тяжелыми нарушениями речи: алалией, дизартрией, ринолалией, афазией, общим недоразвитием речи и заиканием; с нарушением опорно – двигательного аппарата: церебральными параличами, последствиями полиомелита, артрогриппозом, хондродистрофией, миопатией; дети с нарушением интеллекта.

2.2. Родительская плата за присмотр и уход за детьми, относящимися к категориям детей, установленным федеральным законодательством, не взимается.

### **3. Условия предоставления льгот по родительской плате**

3.1. Для установления льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми в МОУ родители (законные представители) представляют руководителю учреждения следующие документы, подтверждающие льготу:

- письменное заявление родителей о предоставлении льготы с соответствующими документами, подтверждающими заявленную льготу;

- для семей, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья: копию документа (медицинское заключение установленного образца об отклонении в развитии ребёнка), подтверждающего наличие у ребенка ограниченные возможности здоровья;

- для семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей: справка о составе семьи, выданная органами социальной защиты населения по месту жительства;

- для работников МОУ, дети которых посещают муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования: справка с места работы.

3.2. Заявление и документы, подтверждающие право на получение льготы по родительской плате вышеуказанных категорий граждан, предоставляются при поступлении ребенка в МОУ.

3.3. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену установления льготной родительской платы, родители (законные представители) обязаны незамедлительно уведомить об этом учреждение.

3.4. Льгота по родительской плате за присмотр и уход за детьми в МОУ устанавливается с момента предоставления родителями (законными представителями) руководителю учреждения заявления о предоставлении льготы и всех выше перечисленных документов. Руководитель учреждения на основании представленных документов издает приказ о предоставлении льготы и в течение пяти рабочих дней представляет его в бухгалтерию.

3.5. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по нескольким основаниям, льгота предоставляется только по одному из оснований по их выбору. В заявлении на установление льготы по родительской плате родители (законные представители) должны указать основание предоставления льгот.

Начальник управления образования  
администрации города

Н.А.Афолина